

**Agent(e) de développement
Région Nord-Est
Bureau régional de Bonnyville**

Numéro de référence	Localisation
202510-RSA-ADev-NE	Bureau régional de Bonnyville

Depuis plus de 20 ans, le Réseau santé Alberta (RSA) œuvre pour promouvoir la santé en français. Avec l'appui des communautés francophones et en partenariat avec les décideurs politiques, les professionnels de la santé, les gestionnaires des services de santé et les institutions de formation, le RSA soutient, sensibilise, concerte, mobilise et influence; tout pour améliorer l'accès aux services de santé en français.

Notre action vise la province en entier, et notre regard se porte sur toutes les régions, leurs diversités et leurs besoins de santé particuliers. Nous travaillons en étroite collaboration avec des groupes communautaires, des alliés régionaux et des partenaires provinciaux et fédéraux.

Ce que nous recherchons :

Afin de continuer notre mandat, nous recherchons une personne dynamique et motivée, avec une bonne connaissance du système de santé en Alberta, du fonctionnement des organisations à but non lucratif, ainsi qu'une passion pour promouvoir l'accès aux services de santé en français.

Aperçu du poste :

- Travailler en concertation avec les acteurs de la santé et les communautés francophones
- Planifier, organiser et animer des séances d'information, des formations et des ateliers de discussions sur l'accès aux services de santé en français en Alberta
- Mobiliser et sensibiliser le milieu communautaire dans leur rôle quant à la demande et l'offre active
- Coopérer avec les partenaires dans la communauté francophone et de la santé
- Consolider et partager le résultat des consultations et activités de promotion de la santé en français
- Préparer, élaborer et améliorer, en continu, l'ensemble des projets du RSA
- Animer et/ou représenter le Réseau dans divers comités locaux et régionaux
- Toutes autres tâches connexes

Administration

8627, rue Marie-Anne-Gaboury, suite 304, Edmonton, Alberta T6C 3N1
780-466-9816 • info@rsa-ab.ca • rsa-ab.ca

Exigences particulières

- Doit travailler du bureau régional Nord-Est situé à Bonnyville, AB
- Être disponible pour travailler le soir et les fins de semaine pour répondre aux besoins liés aux mandats du poste
- Faire preuve de souplesse dans l'organisation de son horaire en fonction des mandats et des besoins des projets et organisations partenaires
- Posséder un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule
- Être disponible pour des déplacements dans sa région de travail et à travers l'Alberta

Compétences recherchées

- Posséder une excellente maîtrise du français et de l'anglais parlé et écrit
- Capacité à adapter les messages en fonction de l'audience. Forte capacité à interpréter les besoins des parties prenantes
- Leadership, sens de l'organisation et capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois
- Excellentes compétences interpersonnelles
- Connaissance du secteur de la santé en Alberta
- Rigueur dans le suivi des projets et respect des échéances
- Autonomie et sens de l'organisation
- Proactivité, créativité et sens de l'innovation

Exigences :

- Baccalauréat dans une discipline universitaire telle que les sciences de la santé, les sciences infirmières, les sciences humaines ou autre. L'expérience équivalente sera considérée.
- Expérience de travail dans le monde associatif
- Expérience démontrée dans la capacité à exercer des fonctions professionnelles dans un contexte de partenariat interne et externe
- Connaissances et maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office 365

Atouts :

- Expérience en gestion de projet et gestion du changement

Ce que le Réseau offre :

- Salaire comparatif dans le domaine communautaire
- 35 heures par semaine
- Environnement de travail inclusif et culture de travail positive

- Assurance collective et régime d'épargne-retraite après trois (3) mois
- Ce poste est inclus dans une entente avec le ministère de la Santé de l'Alberta renouvelable en mars 2026

Processus de sélection :

Nous remercions toutes les personnes qui postulent, mais devons les aviser que seules celles dont la candidature est retenue seront contactées par courriel pour une entrevue de sélection en lien avec les fonctions principales du poste et devront soumettre trois (3) références professionnelles.

Date d'entrée en fonction : négociable

Pour postuler :

Pour postuler, veuillez soumettre une lettre de motivation et un CV à info@rsa-ab.ca. Dans l'objet de votre lettre de motivation et du courriel, indiquez le numéro de référence du poste pour lequel vous postulez.

Date limite pour postuler : Les candidatures seront acceptées jusqu'à ce que le poste soit pourvu.

À noter :

Veuillez noter que le Réseau santé Alberta ne propose pas d'aide à la relocalisation. L'employé·e embauché·e devra être en mesure de commencer à travailler au bureau régional de Bonnyville à compter de la date d'entrée en fonctions.