

## **OFFRE D'EMPLOI AGENT·E ADMINISTRATIF·IVE**



### Conditions de travail:

- Lieu de travail: Alberta (télétravail)
- Poste à temps partiel (10h / semaine)
- Salaire horaire de 23-25\$
- Entrée en fonction:  
Aussitôt que possible

Merci de nous signaler votre intérêt accompagné de votre CV à  
[direction@lefranco.ab.ca](mailto:direction@lefranco.ab.ca)