



**EMPLOYÉ(E)
RECHERCHÉ(E)
PERSONNEL
DE SOUTIEN**

INSTRUIRE L'AVENIR VOUS INTÉRESSE? JOIGNEZ-VOUS À NOTRE ÉQUIPE

AIDE-ÉLÈVES – BANQUE DE CANDIDATURES POUR SUPPLÉANCE, AINSI QUE POUR DES CONTRATS À COURT OU LONG TERME

DESCRIPTION

Le Conseil scolaire Centre-Nord offre une éducation en **français langue première de la maternelle à la 12e année** selon le [programme d'enseignement](#) prescrit par le ministère de l'Éducation de l'Alberta.

Plus de 3 700 élèves fréquentent nos 19 écoles francophones (publiques et catholiques) à Edmonton, Saint-Albert, Sherwood Park, Beaumont, Legal, Camrose, Wainwright, Fort McMurray, Jasper et Red Deer. Plus de 500 employés y travaillent.

Le CSCN est à la recherche d'aide-élèves disponibles pour suppléance pour pourvoir des postes à court ou long terme et répondre aux besoins de ses écoles durant l'année scolaire.

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

- Détenir un diplôme d'études collégiales de trois ans en éducation spécialisée est un atout;
- Avoir de l'expérience auprès des enfants en milieu scolaire; ce travail requiert de l'attention, de la vigilance et de la patience;
- Avoir de l'expérience avec les enfants ayant des troubles de comportement et auprès des jeunes adolescents;
- Avoir de l'expérience auprès d'élèves nécessitant un support psychologique et académique;
- Avoir de l'expérience auprès d'enfants présentant des troubles de la communication;
- Être en bonne forme physique pour soulever un enfant (au besoin) et accepter de passer un test physique SureHire comme condition d'emploi;
- Être en mesure d'apporter, au besoin, des soins physiques
- Être capable de restreindre un enfant en crise et de résoudre sur place des conflits entre élèves;
- Démontrer une habileté à maintenir une discipline ferme et à établir des rituels constants dans un climat de calme;
- Avoir une bonne connaissance du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit;
- Avoir une facilité à maintenir des contacts réguliers avec les élèves et les collègues de travail de façon professionnelle;
- Posséder un certificat de premiers soins valide en Alberta serait un atout;
- Être légalement admissible à travailler au Canada sans restriction concernant le travail auprès des enfants;
- Être en mesure de rencontrer les exigences de la procédure administrative A.3 sur la vaccination contre la COVID-19;
- Fournir un rapport de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable lors de son embauche.

SALAIRE : selon la convention collective en vigueur du personnel de soutien

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en français, deux lettres de référence avec mention du poste convoité, à l'attention du service des ressources humaines : emploi@centrenord.ab.ca.

Nous désirons exprimer notre gratitude à tous les candidats pour leur intérêt envers ce poste, cependant, nous communiquerons uniquement avec ceux et celles retenus pour une entrevue.

Le Conseil scolaire Centre-Nord favorise l'équité en matière d'emploi.