



**ADMINISTRATEURS
ET ENSEIGNANTS
RECHERCHÉS**

ENSEIGNANT-E – ANGLAIS

POSTE TEMPORAIRE À TEMPS PLEIN

École Boréal

L'école Boréal est un milieu de vie francophone où les jeunes, les parents et le personnel sont dynamiques et fiers de contribuer au développement de la communauté de Fort McMurray et de demain.

CARACTÉRISTIQUES RECHERCHÉES

- Quelqu'un qui exprime des qualités humaines inspirantes.
- L'élève perpétuel qui est en train d'apprendre à chaque instant de sa vie.
- Quelqu'un qui a de l'amour pour l'humanité et une grande croyance que nous pouvons réaliser des choses extraordinaires.
- Aussi quelqu'un qui établit un lien de sympathie avec le groupe pour que celui-ci soit synchro quand ils sont embarqués dans ce voyage de découvertes en commun.
- Quelqu'un qui montre à chaque instant à ses élèves à quel point ils sont intelligents. Pour ce faire, il fait en sorte que chaque fois qu'il y a une erreur, l'enseignant(e) montre et met en valeur exactement ce qu'il y avait d'intelligent dans l'erreur de l'élève.

EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un baccalauréat en éducation ainsi que deux années d'expérience en enseignement au primaire.
- Avoir un permis d'enseignement de l'Alberta ou être en mesure de l'obtenir - consultez le site du ministère de l'Éducation de l'Alberta.
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral et à l'écrit.
- Expérience en enseignement en milieu minoritaire, un atout.
- Être leader pédagogique capable de gérer le changement dans le milieu scolaire.
- Démontrer des compétences en inclusion.
- Favoriser une culture scolaire qui respecte et honore la diversité.
- Démontrer d'excellentes aptitudes en relations interpersonnelles et en communication.
- Aptitude à travailler en équipe et à favoriser une approche collaborative en gestion.
- Avoir un sens d'éthique professionnelle.
- Fournir un rapport récent de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable avant l'entrevue.

SALAIRE : selon la convention collective de l'ATA.

DATE D'ENTRÉE : 3 janvier 2022 au 29 juin 2022

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en français et deux lettres de référence, avec mention du poste convoité, à l'attention du service des ressources humaines : emploi@centrenord.ab.ca, avant 14h le 28 décembre 2021.

Nous désirons exprimer notre gratitude à tous les candidats pour leur intérêt envers ce poste, cependant, nous communiquerons uniquement avec ceux et celles retenus pour une entrevue.

Le Conseil scolaire Centre-Nord favorise l'équité en matière d'emploi.