

ADMINISTRATEURS ET ENSEIGNANTS RECHERCHÉS!



POSTE TEMPORAIRE À TEMPS PLEIN – NOVEMBRE 2020 À JUIN 2021 CONSEILLER OU CONSEILLÈRE PÉDAGOGIQUE EN INCLUSION

Bureau Central à Edmonton, AB

DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la responsabilité de la direction générale adjointe, le conseiller ou la conseillère pédagogique appuie les écoles et l'ensemble des secteurs du Conseil scolaire Centre-Nord dans l'évolution d'un système d'éducation qui est centré sur l'apprenant et qui valorise la diversité.

LE CONSEILLER OU LA CONSEILLÈRE A LA RESPONSABILITÉ :

- Appuyer le personnel (directions, enseignants, aides élèves) des écoles du CSCN dans la mise en œuvre de pratiques inclusives et de différenciation pédagogique.
- Planifier et organiser des activités de formation continue.
- Collaborer étroitement avec des équipes comprenant des orthophonistes, ergothérapeutes, des spécialistes en relation d'aide, des parents, des membres du personnel des écoles afin de mettre en œuvre des programmations adaptées aux besoins des élèves.
- Appuyer les enseignants dans l'élaboration des plans d'appui, des programmations éducatives et des projets visant à aider les élèves présentant des besoins particuliers.
- Compiler et d'interpréter des données probantes permettant la prise de décisions quant à la réussite scolaire, particulièrement auprès des élèves du préscolaire à la 12^e année.
- Travailler comme membre à part entière de l'équipe des services pédagogiques, de contribuer à la mise en place des Plans d'amélioration continue et des implications auprès de la clientèle concernée.

QUALIFICATIONS :

- Détenir une maîtrise en éducation et cinq (5) années d'expérience pertinente dans le domaine de l'éducation francophone ;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral et à l'écrit ;
- Posséder de fortes compétences pédagogiques particulièrement à ce qui a trait à l'évaluation des apprentissages, la planification et les stratégies d'enseignement, la différenciation pédagogique et l'inclusion;
- Être en mesure d'appuyer les écoles dans la préparation des plans d'appui;
- Avoir de l'expérience au niveau de la formation et l'animation de groupes ainsi que de l'accompagnement pédagogique;
- Avoir de l'expérience en orthophonie, un atout;
- Avoir de l'expérience avec le modèle de réponse à l'intervention, un atout;
- Avoir de l'expérience pertinente en gestion du changement, un atout;
- Posséder un permis de conduire valide de l'Alberta et accepter de se déplacer sur le territoire desservi par le Conseil;
- Fournir un rapport récent de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable avant l'entrée en fonction.

SALAIRE : selon la convention collective de l'ATA.

ENTRÉE EN FONCTION : Novembre 2020.

Seules les personnes dont la candidature a été retenue recevront un appel. Nous vous remercions à l'avance de votre intérêt envers le Conseil scolaire Centre-Nord.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur lettre d'intention, une copie de leur curriculum vitae en français avec au moins deux lettres de références professionnelles, **en prenant soin d'indiquer le titre du poste convoité**, à l'attention de Brigitte Martin, coordonnatrice des ressources humaines, par courriel à emploi@centrenord.ab.ca. Le poste sera ouvert jusqu'à ce qu'il soit comblé.

Le Conseil scolaire Centre-Nord favorise l'équité en matière d'emploi.

